



Comune di Iglesias
Provincia SU

Periodo di riferimento:	Anno 2025
Assessorato:	Patrimonio e Provveditorato - Attività Produttive - Commercio
Centro di responsabilità:	Dirigente Dott. Riccardo Carta.

Linee programmatiche di mandato del Sindaco approvate con deliberazione del C.C. n. 31 del 28.09.2023.	
D.U.P.	Approvato con delibera Consiglio Comunale n. 54 del 12/12/2024.
Staff	Settore V Patrimonio – Provveditorato.
Ufficio	Appalti, Contratti e Provveditorato/Attività Produttive Commercio

Linea strategica n. 15	Iglesias – Città trasparente: miglioramento della macchina amministrativa
Azione strategica 1	Garantire l'efficienza amministrativa degli uffici e dei servizi
Obiettivo operativo di miglioramento	Individuazione, redazione e stipula di tutti i contratti di concessione in scadenza dei gestori dei Box nel civico mercato di Iglesias



Missione		M001 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		
Programma		P005 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		
Interconnessione con altri servizi		Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Cod.	Descrizione	Dipendenza
	Si rileva l'Interconnessione con il servizio Commercio Attività Produttive dello stesso settore		Si rileva l'Interconnessione con l'obiettivo del servizio Commercio Attività Produttive	

Indicatori di performance																			
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	I^a rilev.	II^a rilev.	III^a rilev.	% ragg.												
		Individuazione, redazione e stipula di tutti i contratti di concessione in scadenza dei gestori dei Box nel civico mercato di Iglesias	100%																
Piano operativo																			
N.	Azioni	Dipendenza		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Indicatori	Targets	Vincoli	
1	Individuazione di tutti i contratti in scadenza nel civico Mercato.	20%	P	X	X	X										Verifica dagli archivi e schedari le posizioni dei concessionari	n° 30	Entro il 31/03/2025	
			R	X	X	X													
2	Richiesta ai concessionari dei Box la regolarizzazione	30%	P				X	X	X							Invio lettere di regolarizzazione	n° 30	Entro il 30/06/2025	

	delle eventuali pendenze		R						X									
3	Invio Richieste di presentazione dei documenti propedeutiche alla stipula.	30 %	P						X	X	X	X	X			Invio lettere di presentazione documentazione	n° 30	Entro il 30/09/2025
			R						X									
4	Predisposizione di tutti i contratti	10 %										X	X	X		Predisposizione di tutti i contratti da stipulare con gli aventi diritto – nel civico mercato	n° 30	Entro il 31/11/2025
			R															
5	Stipula dei Contratti con i concessionari dei Box	10 %	P											X	X	Stipula dei contratti	n° 30	Entro il 31/12/2025
			R															

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto					
			Nome	Cat.	Ore potenziali	% tempo lavoro	Ore realizzate	% tempo lavoro
1	Individuazione di tutti i contratti in scadenza nel civico Mercato.	Dott. Riccardo Carta	Colella Antonella	Funzionario ex D	Percentuale presunta e quantificabile nel periodo indicato nell'azione nell'ambito delle 36 ore settimanali	28,57%		
			Marras Ivano	Area Operatori Esperi	"	28,57%		
			Todde Elisabetta	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Cespa Matteo	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Laura Perra	Area Operatori Esperi (Ex Cat. B)	"	28,57%		
2	Richiesta ai concessionari dei Box la regolarizzazione delle eventuali pendenze.	Dott. Riccardo Carta	Colella Antonella	Funzionario ex D	"	28,57%		
			Marras Ivano	Area Operatori Esperi	"	28,57%		
			Todde Elisabetta	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Cespa Matteo	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		

			Lai Alessia	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Laura Perra	Area Operatori Esperi (Ex Cat. B)	"	28,57%		
3	Invio Richieste di presentazione dei documenti propedeutiche alla stipula.	Dott. Riccardo Carta	Colella Antonella	Funzionario ex D	"	28,57%		
			Marras Ivano	Area Operatori Esperi	"	28,57%		
			Todde Elisabetta	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Cespa Matteo	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Lai Alessia	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Laura Perra	Area Operatori Esperi (Ex Cat. B)	"	28,57%		
4		Dott. Riccardo Carta	Colella Antonella	Funzionario ex D	"	42,86%		
			Marras Ivano	Area Operatori Esperi	"	28,57%		

	Predisposizione di tutti i contratti		Todde Elisabetta	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Cespa Matteo	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Lai Alessia	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Laura Perra	Area Operatori Esperi (Ex Cat. B)	"	28,57%		
5	Stipula dei Contratti con i concessionari dei Box	Dott. Riccardo Carta	Colella Antonella	Funzionario ex D	"	42,86%		
			Marras Ivano	Area Operatori Esperi	"	28,57%		
			Todde Elisabetta	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Cespa Matteo	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Lai Alessia	Area Istruttori (Ex Cat. C)	"	28,57%		
			Laura Perra	Area Operatori Esperi (Ex Cat. B)	"	28,57%		

Il personale impiegato nell'obiettivo è di ruolo con contratto a tempo indeterminato.

Per le attività sopra individuate saranno utilizzate le risorse strumentali già esistenti ed elencate in modo analitico nell'inventario del Comune. Non sono previsti costi a carico del bilancio comunale per l'acquisto di beni (database) o prestazioni tecnico professionali esterne.

Le attività sono realizzate sotto la direzione del Dirigente del Settore V, Dott. Riccardo Carta.

Il presente obiettivo di miglioramento si aggiunge all'obiettivo di "mantenimento" riferito all'Ufficio Appalti, Contratti e Provveditorato e dell'Ufficio Commercio Attività Produttive– illustrati con le schede relative al "Piano pluriennale delle attività di funzionamento 2025-2027".

PROVVEDIMENTI CORRETTIVI	Provvedimenti già assunti
	Inserimento nuovi dipendenti: da febbraio Matteo Cespa e Elisabetta Todde e da aprile Alessia Lai, tutti inquadrati nell'Area Istruttori (Ex Cat. C)
	Proposte all'Amministrazione
	Provvedimenti da assumere

MONITORAGGIO	1°	Monitoraggio semestrale giugno 2025
	2°	
	3°	



MONITORAGGIO FINALE

Risultati conseguiti

<i>Obiettivo</i>	
<i>Scenario di riferimento</i>	
<i>Attuazione e gestione</i>	
<i>Risorse umane</i>	
<i>Risorse finanziarie</i>	
<i>Altre risorse</i>	
<i>Prodotto finale</i>	
<i>Fattori di successo</i>	
<i>Fattori di debolezza</i>	
<i>Efficienza</i>	
<i>Qualità</i>	
<i>Sviluppo</i>	
<i>Immagine</i>	